ORGANIZACIÓN SIMPLEX S.A.S
NIT. 900.233.385-5
CALLE 74 A 60-56
BOGOTÁ D.C.
TELÉFONOS: 7450360/312 4332683
organizacionsimplex@gmail.com

ACTA DE ENTREGA

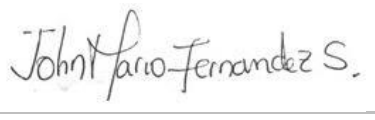
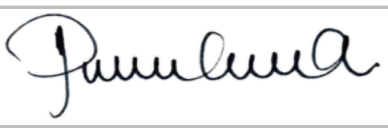
NOMBRE DEL CLIENTE	MINISTERIO DEL TRABAJO	**No. CONTRATO**	No. 454 DE 2023
DEPENDENCIA	Dirección de Inspección, Vigilancia y Control	**NÚMERO DE SOLICITUD**	MI114
NOMBRE DE EVENTO	Encuentro Hotel Hilton Corferias	**SOLICITADO POR**	JUAN DIEGO DELGADILLO PAEZ
FECHA DE SOLICITUD	9/9/2023	**FECHA DE ENTREGA**	14/9/2023

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	ALIMENTOS: Refrigerio, Almuerzo, Estación De Café, Agua en botella ALQUILER DE ESPACIOS: Auditorio, Multisalon MOBILIARIO: Meson, Salas Lounge MONTAJE: Atril, Tarima REGISTRO: Puntos De Registro Sistematizado SONIDO: Sonido Array, Micrófono VIDEO Y GRABACION:Telón, Grabacion de video, Transmisión Por Internet, Pantallas EQUIPOS TECNOLÓGICOS: Computador, Video Beam, Modem RED EMERGENCIA: Brigadista, Ambulancia, Primeros Auxilios
COMENTARIOS ADICIONALES	Coordinar entrega y recibo de los items requeridos, con la profesional Piedad Corzo LUGAR DEL EVENTO: Hotel hilton corferias

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	CANTIDAD
Refrigerio Para Protocolo •Producto de panadería: muffins, sándwich gourmet, almojábana, •Bebida: Jugo natural de frutas, brocheta de frutas. •Acompañamiento: pasteles, postres, dulces. •Empacado o servido en menaje de loza nacional o importada según corresponda y decorado para ocasiones especiales. Incluye transporte, menaje y servicio	800
Almuerzo o Cena Buffet (Puesto Por Persona) Variedad de platos: 5 opciones de proteína de 250 gr • 5 opciones de carbohidratos de 150 gr • 5 opciones de reguladores de 150 gr • 2 opciones de bebida de 250 ml • 5 opciones de postre entre 35 y 70 gr • Incluye el transporte, menaje y servicio	700
Estacion de cafe VIP • Debe llevar tabla de queso importados, • Galletas saltinas noel individuales, • Galletas danesas, • Almojábanas frescas, • Mañanitas, • De todito, • Achiras de ramo, • Platanitos de frito lay, • Nueces por separado: marañón, almendra, maní, pistacho. • Jugo natural de mandarina en vaso de vidrio o cristal, • Pan baguete, • Pan arándanos, • Corazones y tortas. • Café, capuchino, chocolate, aguas aromáticas y agua servido en pocillo de porcelana o vaso de cristal o vidrio según corresponda. • Se debe servir en menaje de loza • Incluye el transporte, servicios, distribución en sitio de realización del evento	80

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	CANTIDAD
Estacion de cafe break • Café, tinto, aromática, té servido en vaso en material biodegradable de 4 onzas • Agua servida en vaso en material biodegradable de 10 onzas. • Acompañados de galletas y colaciones. • Incluye el transporte, menaje y servicio	800
Agua natural en botella plastica por 600ml Agua natural sin gas en envase no retornable en botella de plástico por 600 ml y que cuente con Registro Sanitario Invima	30
Auditorio principal para 200 pax Alquiler Salón amplio con capacidad de hasta 200 personas, con mobiliario,ventilación adecuada, conexiones eléctricas e iluminación adecuada para el desarrollo de actividades tipo taller o seminario. Se debe garantizar el fácil acceso y desplazamiento para personas con movilidad reducida	2
Multisalon tipo 4 con dotacion Alquiler Salón principal amplio para 500 pax y mínimo 3 salones auxiliares para 10-50 pax, con ventilación adecuada, conexiones eléctricas e iluminación adecuada para el desarrollo de actividades tipo taller o seminario, incluye sonido, sillas, mesas, mantelería y ayudas audiovisuales (pc, video beam, pantalla y tableros acrílicos). Se debe garantizar el fácil acceso y desplazamiento para personas con movilidad reducida	2
Mesón Para Eventos Rectangular 2.00Mt	8
Salas Lounge Para 8 Personas por día	2
Atril Alquiler Atril, soporte de madera, que permita sostener papeles, libros, computadores portátiles o soporte de metal que sea regulable en altura e inclinación.	3
Tarima 5x5 Alquiler Tarima 5 x 5: 25 m2, incluye estructura, piso, escalera o rampa.	1
Tarima 12x6 Alquiler Tarima 12 x 6: 72 m2, incluye estructura, piso, escalera o rampa.	2
Puntos de registro sistematizado Incluye personal, administración, depuración, sistematización, custodia y entrega de la base datos, puesto de trabajo (mesa , computador, impresora y silla), equipos (lector de código de barras) por día.	10
Sonido Array desde (501 hasta 2000 personas) Alquiler Sonido: Cabinas con consola, potencia del sonido deberá ser acorde al número de personas. Sonido de óptima calidad que esté acorde a las características del lugar, incluye: cabinas amplificadas, Micrófonos de cable o inalámbricos, distro de corriente, bases para micrófono y cabinas, retornos, cableado suficiente, extensiones eléctricas, patch bay, bajos, procesador de efectos, EQ y demás elementos para su correcto funcionamiento. Incluye instalación y desinstalación.	1
Micrófono Inalámbrico (Alquiler)	4
Microfono solapa Alquiler micrófono de solapa. FP 35 con receptor inalámbrico	1
Micrófono Cuello De Ganso (Alquiler)	1
Telón De Protección 3M X 4M (por día)	4
Grabación de video full hd hasta 60 minutos Grabación de Video de en FULL HD, incluye personal que realiza el video y todos los accesorios para su correcto funcionamiento	5
Transmision por internet (por dia) (compuesto por Una cámara, Un micrófono o fuente de sonido por línea, Un ordenador, Una capturadora de vídeo y Conexión a internet de banda ancha	1
Pantallas De Relevo (por día)	4

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	CANTIDAD
Computador portatil (por dia)	10
Video Beam Hd De 8000 Lumens En Adelante (por día) Alquiler video beam con cableado	4
Modem internet portatil min 3-8 mbps Alquiler Modem Internet Portátil.	4
Brigadista Contra Incendio	5
Servicio Ambulancia Medicalizada (por hora)	7
Servicio De Primeros Auxilios, Médicos, Auxiliares, Módulos De Estabilización, Certificados Por La Secretaría De Salud.	1
Coordinador	4
Ingeniero de sonido	1
Personal De Apoyo Logístico	15
Guarda de Seguridad	6
Mesero (Certificación En Manipulación De Alimentos, Optima Presentación Personal, Actitud De Servicio, Conocimientos Básicos En Cocina Y Protocolo)	45

FIRMA DE QUIEN ENTREGA		**FIRMA DE QUIEN RECIBE**	
NOMBRE COMPLETO	JOHN MARIO FERNANDEZ SILVA	**NOMBRE COMPLETO**	PIEDAD CORZO
N° DE DOCUMENTO	73,197,866	**N° DE DOCUMENTO**	63.526.192
ROL	Productor de Eventos-Simplex	**ROL**	Coordinadora logística del evento - Ministerio del Trabajo

OBSERVACIONES GENERALES